**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Akademia pod dębem II”**

**REALIZOWANEGO W SOSW nr 4 W ŁODZI**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie „Akademia pod dębem II”, który współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działania XI.1 Wysoka jakość edukacji, Poddziałania XI.1.3 Edukacja przedszkolna – Miasto Łódź, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – podstawie umowy o dofinansowanie nr RPLD.11.01.03-10-0005/21– 00.

1. Projekt realizowany jest przez Miasto Łódź/SOSW nr 4 w Łodzi.
2. Działania realizowane są na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 3.
3. Projekt realizowany jest od 01.09.2022 r. – 30.06.2023 r.
4. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji Projektu pozostaje w gestii Dyrektora SOSW nr 4 w Łodzi.

**§ 2**

**Założenia Projektu**

Celem ogólnym Projektu jest: dostosowanie kształcenia 20 dzieci(4K,16M) z wadami słuchu   
i afazją w wieku przedszkolnym z terenu woj. łódzkiego w Oddziałach Przedszkolnych przy SP nr 97 położonego w promieniu do 3 km od obszaru rewitalizacji w okresie od 01.09.2022 r. do 30.06.2023 r. poprzez poszerzenie oferty edukacyjnej, podniesienie kwalifikacji i kompetencji kadry pedagogicznej 14n-li(13K/1M),doposażenie bazy technodydaktycznej. Projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego RPO WŁ poprzez zwiększenie uczestnictwa dzieci   
w wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

Zaplanowane w Projekcie działania obejmują:

1. doposażenie w pomoce dydaktyczne, nowoczesny sprzęt pomieszczeń do terapii słuchowej, prowadzenia zajęć ruchowych, zajęć przez sztukę, orientacji przestrzennej, integracji sensorycznej,
2. zakup programów komputerowych,
3. wykupienie dostępu do platform i portali oraz prenumeratę czasopism dla nauczycieli przedszkoli
4. zakup monitorów interaktywnych (2 szt.)
5. zakup komputerów (4 szt.)
6. doskonalenie kompetencji zawodowych nauczycieli.
7. realizację zajęć wspierających dla uczniów na rzecz zwiększania szans edukacyjnych dzieci   
   w zakresie wyrównywania stwierdzonych deficytów
8. wydłużenie czasu pracy przedszkola
9. zatrudnienie pomocy nauczyciela do grup przedszkolnych.

Zajęcia będą odbywały się na terenie przedszkola. Udział we wszystkich zajęciach jest bezpłatny.

**§ 3**

**Zasady rekrutacji**

1. Rekrutację uczestników Projektu prowadzić będzie koordynator i asystent koordynatora projektu oraz Nauczyciele (wspomagani przez wychowawców, pedagoga i psychologa) na podstawie diagnozy i zapisów w IPET uczniów.

2. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób ciągły w czasie trwania projektu.

3. Rekrutacja uwzględnia **RÓWNOŚĆ SZANS I ZASADĘ NIEDYSKRYMINACJI**. Promowana będzie zasada równego dostępu do projektu bez względu na stan zdrowia, pochodzenie, kwalifikacje, wiek i płeć przez: zapisy w materiałach promocyjnych i regulaminie rekrutacji, organizację spotkań w czasie i w miejscach dostępnych dla uczniów/rodziców.

4. Procedura rekrutacji uczniów i uczennic obejmuje następujące etapy:

a) Przyjmowanie zgłoszeń zawierających komplet dokumentów.

b) Stworzenie listy kandydatów.

c) Podpisanie umów (deklaracji) z uczestnikami oraz oświadczeń (w przypadku uczniów wszelkie dokumenty podpisuje rodzic/opiekun prawny).

5. Potwierdzeniem uczestnictwa będzie wpisanie ucznia na listę uczestników Projektu.

Po wpisaniu ucznia na listę uczestników, rodzice/opiekunowie prawni wypełniają umowę - deklarację uczestnictwa w projekcie wraz ze zgodą na udział w zajęciach w realizowanych   
w ramach projektu oraz oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych. Podpisanie tych dokumentów jest niezbędne do zakwalifikowania uczestnika do udziału w Projekcie.

6. Rekrutacja nauczycieli i nauczycielek do projektu:

a) Analiza potrzeb rozwojowych nauczycieli wskazała, że szkolenia/kursy są niezbędne do rozwoju zawodowego. Rekrutacja będzie potwierdzona podpisaniem umowy (deklaracji uczestnictwa) i przekazaniem danych zgodnie z *Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.*

7. Wszystkie formularze dostępne w Biurze Projektu u Dyrektora szkoły.

**§ 4**

**Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca kryteria:

a) Kryteria formalne:

* Uczennice i uczniowie: status ucznia Oddziałów Przedszkolnych w SOSW nr 4 w Łodzi oraz zgoda rodziców na uczestnictwo w projekcie.
* Nauczyciele/nauczycielki: status nauczyciela SOSW nr 4 w Łodzi.

b) Kryteria merytoryczne:

* Nauczyciele: wezmą udział w szkoleniach i kursach zgodnie z przeprowadzoną ankietą, zdiagnozowanymi potrzebami uczniów oraz wysoką motywacją samodoskonalenia zawodowego - na podstawie rozmowy przeprowadzonej przez Koordynatora projektu   
  i Dyrektora szkoły.
* Uczniowie - zgodność udziału w zajęciach ze zdiagnozowanymi problemami uczniów   
  i uczennic (opinia wychowawcy, rodzica, pedagoga, psychologa, zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, zapisy w IPET przygotowywanych w Oddziale Przedszkolnym przez zespół n-li prowadzących zajęcia z danym uczniem).
* Rekrutacja ma charakter zamknięty - projekt jest skierowany do wszystkich uczniów Oddziału Przedszkolnego w SOSW nr 4 w Łodzi.
* Wsparciem zostaną objęci także nauczyciele prowadzący zajęcia w Oddziałach Przedszkolnych tj. 14 osób (13K/1M).

**§ 5**

**Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu**

1. Każdy z uczestników Projektu ma prawo do:

a) udziału w zajęciach gwarantowanych w ramach projektu zgodnie z zakwalifikowaniem,

b) zgłaszania uwag i oceny zajęć,

c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,

2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie,

b) obecności na zajęciach,

c) przedstawiania pisemnego lub ustnego usprawiedliwienia przez rodzica lub opiekuna prawnego – w przypadku nieobecności na zajęciach,

d) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu,

3. Uczestnik i jego rodzic/prawny opiekun mają dostęp do bieżącej informacji na temat przebiegu projektu. Informacje znajdują się na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej w szkole, będą również przekazywane na spotkaniach z rodzicami.

**§ 6**

**Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Dyrektora szkoły lub koordynatora na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.

2. W trakcie realizacji zajęć rezygnacja uczestników Projektu z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.

3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 40% zrealizowanych zajęć, realizator projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy.

4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników Projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.

2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Dyrektora szkoły i Koordynatora Projektu w porozumieniu z zespołem nauczycieli. W uzasadnionych przypadkach Koordynator może konsultować się z opiekunem projektu w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego.

3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.

4. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu.

**Dyrektor szkoły**

**Tomasz Tomaszewski**